

Al Direttore S.G.A.
Liceo Statale V.Gambara
Brescia

Oggetto: Richiesta di permesso breve.

Il sottoscritto/a _____ dipendente di questa
Istituzione Scolastica, in qualità di _____

CHIEDE

un permesso breve (massimo metà dell'orario di servizio) da fruire in data
_____ dalle ore _____ alle ore _____.

A tal fine dichiara di provvedere al recupero nel modo come segue:

- giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
- giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
- giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Il Dipendente _____

Brescia, _____

Visto: Si concede/non si concede

Il Direttore S.G.A.
Laura Bonora

Il dipendente ha provveduto/non ha provveduto al recupero.

Il Direttore S.G.A.
Laura Bonora

N.B. : in caso di mancato recupero per colpa da imputarsi al dipendente, l'istituto si rivarrà su eventuali ore di lavoro straordinario, od altre ore, a qualsiasi titolo vantate dallo stesso